



DOSSIER DE CANDIDATURE

TITRES PROFESSIONNELS

#COMPTABILITÉ

Gestionnaire comptable et fiscal
Secrétaire comptable

#PAIE

Gestionnaire paie

#SECRÉTARIAT

Assistant de direction
Secrétaire médico social
Secrétaire assistant

#RH

Assistant ressources humaines

ALTERNANCE*

INITIAL**

*Alternance : contrat d'apprentissage ou contrat de professionnalisation. Dont 490 heures en centre et 1117 heures en entreprise. Une session de septembre à août.

** Initial : ouvert aux demandeurs d'emploi, CIF ou CPF. Dont 490 heures en centre et 140 heures en stage. Plusieurs sessions possibles dans l'année suivant les formations.

RENSEIGNEMENTS PERSONNELS

Nom :

Prénom :

Sexe : F M

Date de naissance :

Lieu de naissance :

Nationalité :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Téléphone :

Portable :

Mail :

Code INE*** :

Numéro de sécurité sociale :

PERMIS

Oui

Non

En cours

Véhicule :

Oui

Non

***Le numéro INE ou N°BEA (sur le relevé de notes du Baccalauréat), Identifiant National Etudiant du Ministère de l'Education Nationale. Ce numéro est composé de 11 caractères. Il est présent notamment sur vos relevés de notes depuis 1995.

PARCOURS DE FORMATION

ANNÉE DIPLOME OU TITRE PRÉPARÉ DATE D'OBTENTION VILLE ET NOM DE L'ÉTABLISSEMENT

CONNAISSANCES INFORMATIQUES

Logiciel 1	Niveau :	Débutant	Moyen	Confirmé	Courant
Logiciel 2	Niveau :	Débutant	Moyen	Confirmé	Courant
Logiciel 3	Niveau :	Débutant	Moyen	Confirmé	Courant
Logiciel 4	Niveau :	Débutant	Moyen	Confirmé	Courant
Autres informations					

ENTREPRISE EMPLOYEUR (Si vous avez trouvé votre employeur)

Merci d'indiquer si vous avez trouvé une entreprise oui non

Nom :

Adresse :

Code postal :

Ville :

Téléphone :

Mail :

Si aucune entreprise ne retenait votre candidature en alternance, envisageriez vous d'autofinancer votre formation oui non

ORGANISME PAYEUR, prise en charge

Contrat d'apprentissage Contrat de professionnalisation Pôle Emploi CPF

VOTRE PROJET PROFESSIONNEL À 5 ANS

PIÈCES OBLIGATOIRES À JOINDRE AU DOSSIER

Pièces à joindre obligatoirement :

Bulletin de notes de la dernière année

Copie du ou des diplôme(s) ou des notes obtenues

Copie de la carte d'identité ou du livret de famille

Un Curriculum Vitae détaillé

RÉSERVÉ À CERTIFECO

Décision : Admis Liste d'attente Non admis Réf. dossier :

Date de réception :

Date d'entretien :

Heure d'entretien :

Reçu par :



Vos données personnelles

(conformément à la loi n° 2018- 493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles)

Les données qui sont demandées pour remplir votre Dossier de candidature comportent des données à caractère personnel vous concernant dans le traitement réalisé par Certifeco en tant que responsable de ce dernier est nécessaire aux fins des intérêts légitimes qu'il poursuit de pouvoir assurer la gestion et le suivi de votre candidature ainsi que l'envoi d'informations sur nos formations, et celles proposées par nos partenaires, susceptibles de répondre à vos choix d'orientation. Les données traitées sont uniquement celles collectées dans le présent formulaire. Les données que nous collectons nous sont destinées en notre qualité de responsable du traitement. Nous veillons à ce que seules les personnes habilitées puissent avoir accès à ces données. Ces dernières sont ainsi adressées, le cas échéant à nos sous-traitants et nos prestataires de service pour réaliser les prestations que nous leur confions au titre des finalités de traitement ci-dessus, ou encore à des tiers ou à des autorités légalement habilitées, pour satisfaire nos obligations légales, réglementaires ou conventionnelles. Vos données à caractère personnel peuvent, lors de certaines opérations, faire l'objet d'un transfert dans des pays situés dans ou hors de l'Union européenne.

Dans l'hypothèse d'un transfert vers un pays situé hors de l'Union européenne, les mesures nécessaires et adéquates pour assurer un niveau de protection et de sécurité des données personnelles équivalent à celui proposé en Europe sont mises en place. Vos données seront conservées pendant la durée nécessaire au traitement de votre candidature, augmentée, le cas échéant, de la durée de prescription légale. Vous disposez d'un droit d'opposition, d'accès, d'interrogation, de rectification et d'effacement des informations vous concernant, de limitation du traitement, d'un droit à la portabilité des données vous concernant. Lorsque votre consentement constitue la base légale du traitement, vous disposez du droit de retirer votre consentement, à tout moment, sans porter atteinte à la légitimité du traitement fondé sur le consentement effectué avant le retrait de celui-ci. Toute demande devra être valablement formulée par courrier recommandé avec accusé de réception accompagnée d'une pièce d'identité à l'adresse du siège social du responsable de traitement. Pour plus de détails : <https://www.certifeco.fr/rgpd/> ou dpo@certifeco.fr.

En cochant cette case, j'accepte que mon CV soit mis à disposition d'entreprises sélectionnées dans le but d'obtenir un contrat d'alternance ou de stage.

Je soussigné(e)
sus, joins à ce dossier les pièces nécessaires à sa constitution et demande au service des admissions d'examiner, sans aucun engagement de ma part, ma candidature.

certifie l'exactitude des informations ci-dessus,

À _____ le _____

Signature :

À réception de votre dossier de candidature, nous vous contacterons afin de valider votre date de session d'admission.

Pour nous appeler : 07 49 02 70 11

Pour nous écrire : recrutement@certifeco.fr

Votre dossier doit être envoyé à :

Par mail à : recrutement@certifeco.fr

ou par courrier :

CERTIFECO

SERVICE ADMISSIONS

429 rue de l'industrie

34078 Montpellier cedex 3

